

С учетом мотивированного мнения  
профсоюзного комитета  
ГБСУСО МО «Коломенский детский  
дом-интернат для умственно отсталых  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей»

Председатель профсоюзного комитета



Н.А. Симакова

20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБСУСО МО «Коломенский  
детский дом-интернат для умственно  
отсталых детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей»



А.Н. Новиков

20 16 г.

**КАРТА КОРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО СТАЦИОНАРНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КОЛОМЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-  
ИНТЕРНАТ ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,  
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»**

Коломна  
2016 год

## 1. Общие положения

Карта коррупционных рисков в ГБУСО МО «Коломенский детский дом-интернат для умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» разработана на основании следующих нормативных документов:

- федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

## 2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

- Директор
- Заместитель директора по административно-хозяйственной части
- Заместитель директора по медицинской части
- Заместитель директора по безопасности
- Главный бухгалтер
- Заведующий отделением психолого-педагогической помощи
- Заведующий отделением медико-социальной реабилитации
- Заведующий отделением инвалидов молодого возраста
- Заведующий отделением трудовой реабилитации
- Заведующий отделением милосердия
- Шеф-повар
- Начальник отдела кадров
- Начальник хозяйственного отдела
- Начальник гаража
- Директор котельной
- Старшая медицинская сестра

## 2. Зоны повышенного коррупционного риска

Описание зоны коррупционных рисков	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
Отказ от проведения мониторинга цен на	Размещение заказов на поставку товаров,

товары и услуги; Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков	выполнение работ и оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации
Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Регулярное проведение инвентаризации имущества в соответствии с Положением об инвентаризации имущества
Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Строгое соблюдение Положения о правилах обмена подарками
Финансово-хозяйственная деятельность	Ревизионный контроль со стороны Министерства социального развития
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам
Платные услуги	Строгое оформление документации
Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Контроль за трудовой дисциплины со стороны администрации
Использование и списание ГСМ в личных интересах	Эксплуатация служебного транспорта только по путевым листам; установления норм расходования ГСМ специально созданной комиссией
Использование продуктов в столовой в личных интересах	Регулярное снятие остатков продуктов, внеплановая инвентаризация

#### **4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций**

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно опасной функции до введения препятствий (ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем.

К данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями;

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно опасных функций.

